



COMUNE DI LEVICO TERME

Provincia di Trento

*Servizio Tecnico Comunale in
gestione associata con il Comune di Novaledo*



Informativa ai sensi dell'art. 14 del Regolamento UE 2016/679

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dal Servizio Tecnico Comunale esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali. Sono trattati **dati personali**, dati particolari e dati giudiziari.

Titolare del trattamento è il Comune di Levico Terme, con sede a Levico Terme, Via Marconi, 6 (e.mail protocollo@comune.levico-terme.tn.it PEC comunelevicotermes@cert.legalmail.it, sito internet www.comune.levico-terme.tn.it

Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico e per le seguenti finalità:

- attività diretta, o tramite professionisti esterni incaricati dall'Amministrazione, inerente la progettazione di nuove opere, ristrutturazioni, manutenzioni straordinarie, impianti, reti, arredi in tutte le fasi, dallo studio di fattibilità ai progetti preliminare, definitivo ed esecutivo;
- attività di gestione ottimale della risorsa ambiente, con finalità sia di tutela e valorizzazione sia di pianificazione e progettazione, inclusi gli aspetti geologici e idrogeologici del territorio;
- attività relativa alla tenuta dell'elenco dei fornitori/imprese/professionisti con contratti in corso o che abbiano chiesto di essere inseriti in elenco fornitori;
- attività relativa alla gestione amministrativa dell'esecuzione dei contratti di appalto, o in economia;
- attività relativa alla gestione amministrativa della fase post-aggiudicazione (*verifica requisiti, visure camerali, comunicazione all'Osservatorio LL.PP.*) e all'affidamento di lavori in economia; attività relative agli interventi di manutenzione del patrimonio comunale;
- attività di tenuta dell'inventario dei beni immobili, propone gli atti relativi alle dismissioni, acquisizioni, locazioni attive e passive, cambi di categoria dei beni
- attività istruttoria inerente le procedure espropriative; attività di gestione e manutenzione del patrimonio comunale.
- attività preparatoria e, quando non affidata all'esterno, progettazione del P.R.G. e relative varianti generali e parziali coerenti con la pianificazione di carattere sovra comunale;

- attività di predisposizione dei piani urbanistici generali seguendo le fasi analitiche e progettuali e curando l'iter di approvazione degli stessi, comprese le controdeduzioni alle osservazioni e le eventuali varianti che si rendessero necessarie per l'approvazione degli stessi;
- attività inerente la pianificazione urbanistica attuativa: piani particolareggiati esecutivi, piani di edilizia economica e popolare, piani di riqualificazione urbana, piani di recupero, piano degli insediamenti produttivi;
- attività di controllo e vigilanza degli interventi edilizi
- attività istruttoria delle pratiche urbanistiche ed edilizie finalizzate al rilascio di autorizzazioni e concessioni; attività di rilascio dei certificati di destinazione urbanistica;
- attività di aggiornamento dell'archivio cartografico in previsione della realizzazione del Sistema Informativo Territoriale;
- attività istruttoria inerente i provvedimenti conseguenti alla constatazione di abusi edilizi effettuati anche in collaborazione con il Corpo Intercomunale di Polizia Locale;
- attività inerente la redazione del piano urbano del traffico e del piano dei parcheggi;
- attività inerente la predisporre il piano delle affissioni, il piano dell'illuminazione e altri piani settoriali.
- elenco dei richiedenti e dei titolari di pratiche edilizie rilasciate sul territorio comunale
- attività connessa all'esercizio delle funzioni di competenza comunale in materia di tutela ambientale da inquinamenti;
- tenuta dei rapporti con le società che gestiscono le reti comunali considerate opere di urbanizzazione (acqua, energia, gas, telefono ecc.);
- attività di coordinamento con gli Enti gestori dei sottoservizi al fine di programmare gli interventi sulla pubblica viabilità, di contenere i disagi alla circolazione e/o di evitare il sovrapporsi di interventi;
- attività di manutenzione ed aggiornamento della segnaletica e alla adozione delle relative ordinanze;
- attività di manutenzione del cimitero e lo svolgimento dei servizi cimiteriali, compresa l'attività di concessione dei sepolcri individuali e collettivi negli aspetti amministrativi e tecnici con esclusione della formalizzazione degli atti di concessione affidata al Servizio Amministrativo e Attività Sociali e degli adempimenti contabili e fiscali affidati al Servizio finanziario;
- attività di organizzazione degli adempimenti connessi con la protezione civile;
- attività di gestione e manutenzione del patrimonio comunale

Trattamento di dati sensibili e/o giudiziari

Il trattamento riguarda anche dati sensibili e/o giudiziari, ai sensi di quanto disposto da:

- D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *"Codice dei contratti pubblici"*, L.P. 9 marzo 2016 n. 2 *"legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici"*, L.P. 10.09.1993, n. 26 *"Norma in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti"* e s.m.; D.P.P. 11.05.2012, n. 9-84/Leg. *"Regolamento di attuazione della legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 concernente "Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti"*;
- D.Lgs. 06.06.2001, n. 378 *"Disposizioni legislative in materia edilizia"*; L.P. 04.08.2015, n. 15 *"Legge provinciale per il governo del territorio"*;
- L.P. 19.02.1993, n. 6 *"Norme sulla espropriazione per pubblica utilità"* e s.m.;
- D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 *"Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"* e s.m..

- D.P.G.P. 26.01.1987, n. 1-41/Leg. “*Testo Unico delle leggi provinciali in materia di tutela dell'ambiente dagli inquinamenti*” e s.m.; D.Lgs. n. 152/2006 “*Norme in materia ambientale*” e s.m.;
- L.P. 19.07.1990, n. 23 e relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22.05.1991, n. 10-40/Leg

Fonte e modalità del trattamento

I dati sono stati raccolti dal Servizio tecnico comunale e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati

ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati sono oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati sono oggetto di trasferimento all'estero.

I dati possono essere conosciuti dal Responsabile del Servizio tecnico comunale e dagli incaricati degli uffici addetti alla gestione dei procedimenti

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati

ha natura obbligatoria per quanto riguarda l'espletamento del servizio o funzione.

Non fornire i dati comporta

non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Servizio Tecnico Comunale possa svolgere le proprie funzioni istituzionali.

I diritti dell'interessato sono:

- ☐ richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ☐ richiedere la fonte
- ☐ ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ☐ richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ☐ ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- ☐ richiedere la portabilità dei dati;
- ☐ aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- ☐ opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- ☐ di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il Sindaco
- Gianni Beretta -